Алгоритм погодження

програми-заявки, графіків повірки та калібрування засобів вимірювальної техніки та устаткування

в Криворізький філії ДП “ДНІПРОСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ”

|  |
| --- |
| ЗАМОВНИК |

|  |
| --- |
| Скачує та заповнює форму програми, графіка повірки або калібрування з офіційного сайтуКриворізької філії ДП “ДНІПРОСТАНДАРМЕТРОЛОГІЯ”(http://krivbasscenter.dp.ua/ Метрологія/Бюро прийому |

|  |
| --- |
| Надсилає заповнений графік або програму в електронному вигляді на електронну поштову адресу: burozvt@ukr.net |

|  |
| --- |
| Отримує заповнений графік або програму на свою електронну пошту, яка зазначена у графіку |

|  |
| --- |
| Роздруковує графік або програму на паперовому носії та затверджує його у керівника |

|  |
| --- |
| Звертається із затвердженим у керівника графіком або програмою до Криворізької філії ДП “ДНІПРОСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ” для його погодження |

|  |
| --- |
| Отримує погоджений графік або програму |